

**Examenul de bacalaureat național 2014**

**Proba D**

**Evaluarea competențelor digitale**

**Varianta 5**

Toate filierele, profilurile și specializările/calificările

- Toate subiectele sunt obligatorii.
- Punctajul maxim cumulat pentru fișele A și B este de 100 de puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de 90 de minute: 15 minute pentru fișa A și 75 de minute pentru fișa B.
- Fișierele pe care le veți prelucra, menționate mai jos, sunt furnizate în directorul examen, aflat pe Desktop. Ele vor fi salvate după fiecare prelucrare, în directorul indicat.

**FIȘA B**

Приступ Интернет мрежи **НИЈЕ** дозвољен за решавање потражњи у овом делу.

**СУБЈЕКАТ II**

**(10 бодова)**

Пишите на испитном листу одговор за сваку потражњу.

1. Назначите уређај који дозвољава комуникацију између рачунара на раздаљини, претварајући податке из аналогног формата у дигитални формат и из дигиталног у аналогни формат. (26)
2. Напишите тип унутрашње меморије која утиче, својом величином, на рад рачунара. (26)
3. Назначите потребу обнављања једног антивирус програма. (36)
4. Набројите три веб крстарице на Интернету. (36)

**СУБЈЕКАТ III**

**(10 бодова)**

За свако питање, напишите на испитном листу слово које одговара тачном одговору.

1. Адресирање сачуваних података се направи на нивоу: (26)
  - a. бит на секунду
  - b. byte (octet)
  - c. pitch (punct)
  - d. пиксел
2. Означите уређај чија главна техничка услуга је број уређених наредбе у временску јединицу. (26)
  - a. модем
  - b. монитор
  - c. матична плоча
  - d. процесор
3. Уређај који је део минималне конфигурације личног рачунара јесте: (26)
  - a. звучник
  - b. plotterul
  - c. тастатура
  - d. trackballul
4. У рачунски систем, управљање хардвер ресурсима осигурана је од: (26)
  - a. хард драјва
  - b. опертивног система
  - c. Desktop
  - d. централне јединице за прераду
5. Једна електронска нетражена порука (spam) **НЕМА** циљ да одреди примаоца да: (26)
  - a. пријави поруку код једе онлајн
  - b. купи производе или услуге специјализоване услуге (Spam Alert)
  - c. нуди посебне информације
  - d. посети неке сајтове

**СУБЈЕКАТ IV**

**(70 бодова)**

1. Отворите фајл comp\_w.
  - a. Пишите на испитном листу подножје (footer) документа. (16)
  - b. Форматујте први параграф, дако да буде уређен на лево. (36)
  - c. Користећи симболе из фонта Symbol, унесите између прва да параграфа једну тараку која садржи: ♣ ♦ ♥ ♠ (36)
  - d. Пронађите аутоматски група слова ele и напишите испре слике колико пута се појави. (36)
  - e. Додајте на крају документа украсни текст типа WordArt, који садржи Am examen!, са словама Very Loose и један пут типа аркада. (56)

2. Отворите фајл **comp\_p**.
- a. Напишите на испитном листу, стил фонта коришћен у текст касети из средине првог слајда (slide). (16)
  - b. Форматујте параграфе из текст касете која се налази у горњи део првог слајда (slide), тако да после параграфа буду простор од 20 тачака. (36)
  - c. Мењајте параметаре визуализације слике из другог слајда (slide), тако да има позицијз 10 cm (3.94") хоризонтално и на 6 cm (2.36") вертикално од чошка горње леве стране слајда, који се делимично налази изнад текст касете са леве стране. (56)
  - d. Форматујте текст из параграфа садржени у текст касети која се налази у доњи део тречег слајда, тако да речи буду написана великим словима. (36)
  - e. Направите неопхона сетирања, тако да превентација не се заустави, док не претиснемо тасту Escape (ESC). (36)
3. Отворите фајл **comp\_x**.
- a. Пишите на испитном листу етикету друге странице другом радном листу (sheet). (16)
  - b. Форматујте група ћелије **A1:D1** родног листа (sheet) **Document de lucru**, тако да садржај буде написан плавим фонтм. (36)
  - c. Спојите ћелије (Merge Cells) из скупа **A10:D10** радног листа (sheet) **Document de lucru**. (36)
  - d. У радном листу (sheet) **Document de lucru** уведите у челију **F1** текст **Divizibile cu 7** и примените за ћелије из групе **F2:F101** формат из категорије **Număr (Number)**. Попуните ћелије **F2:F101** са низом природних ненултих бројеве дељивим са 7 (7, 14, 21, ..., 700). (56)
  - e. И ћелију **C5** радног листа (sheet) **Document de lucru** уведите формулу која да има резултат текст **Egal** ако вредност из ћелије **C2** овом радног листа једнака је са 2014 и текст **Diferit** супрутни смисао. (36)
4. Отворите фајл **comp\_h**.
- a. Пишите на испитном листу број параграфа који се налазу испред слике из веб странице. (16)
  - b. Форматујте текст из веб странице, тако да коришћен фонт буде италик (italic). (36)
  - c. Допдајте на крај странице једну таблицу са два реда и две колоне, и у свакој ћелији напишите број 2014. (36)
5. Отворите фајл **comp\_a**.
- a. Назначите, на испитном листу, ако база података садржи и друге таблице осим **comp\_t**. (16)
  - b. Сортирајте податке из упита (query) **comp\_q** кроз азбуком реду вредности садржених у прво поље. (36)
  - c. Направите један прост извештај под именом **comp\_r**, на основу свих поља из таблице **comp\_t**. Форматујте извештај, тако да има један ниво групе података, после првог поља таблице. (36)
6. Отворите директоријум (folder) **examen**.
- a. Бришите из архиве **comp\_v** један садржени фајл. (36)
  - b. Бирајте као позадину (background) за дестоба (Desktop) слику из фајла **comp\_i**, који се налази у центру екрана, и направите Print Screen где да буде видљив ефекат ове операције. Убаците добијену слику у радни лист **Foaie3 (Sheet3)** из фајла **comp\_x**. (56)
  - c. Направите фајл **bac.rtf**, у формату Rich Text Format, где напишите, са дијакритиским знаковима, текст **Text scris în format îmbogățit**. (36)