

**Examenul de bacalaureat național 2014**

**Proba D**

**Evaluarea competențelor digitale**

**Varianta 5**

Toate filierele, profilurile și specializările/calificările

- Toate subiectele sunt obligatorii.
- Punctajul maxim cumulat pentru fișele A și B este de 100 de puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de 90 de minute: 15 minute pentru fișa A și 75 de minute pentru fișa B.
- Fișierele pe care le veți prelucra, menționate mai jos, sunt furnizate în directorul examen, aflat pe Desktop. Ele vor fi salvate după fiecare prelucrare, în directorul indicat.

**FIȘA B**

Prístup k internetovej sieti **NIE JE** povolený pre riešenie požiadaviek tejto časti.

**ÚLOHA II.**

**(10 bodov)**

**Napíšte na skúškový hárok odpoveď na každú požiadavku.**

1. Napíšte meno zariadenia, ktoré povolí komunikáciu medzi vzdialenými počítačmi tak, že konvertuje dáta z analogického formátu do digitálneho a z digitálneho formátu do analogického. **(2b)**
2. Napíšte typ vnútornej pamäte, ktorej kapacita ovplyvňuje výkon počítača. **(2b)**
3. Opíšte nutnosť periodickej aktualizácie jedného antivírusového programu. **(3b)**
4. Vymenujte tri vyhľadávacie motory na internete. **(3b)**

**ÚLOHA III.**

**(10 bodov)**

**Pre každú požiadavku, napíšte na skúškový hárok písmenko správnej odpovede.**

1. Adresovanie dát uložených v pamäti počítača sa robí na úrovni: **(2b)**  
a. bit za sekundu      b. byte      c. pitch (bod)      d. pixel
2. Menujte zariadenie, ktorého hlavnou charakteristikou je počet vykonaných inštrukcií za sekundu. **(2b)**  
a. modem      b. monitor      c. základná doska      d. procesor
3. Zariadenie, ktoré patrí do minimálnej zostavy jedného osobného počítača je: **(2b)**  
a. difuzor      b. plotter      c. klávesnica      d. trackball
4. V jednom výpočtovom systéme, správa zdrojov hardware je zaistená: **(2b)**  
a. hard drive      b. operačným systémom  
c. pracovnou plochou (Desktop)      d. centrálnou jednotkou spracovania
5. Jedna nežiadúca elektronická správa (spam) **NEMÁ** za cieľ prinútiť príjemcu aby: **(2b)**  
a. nahlásil online správu jednej špecializovanej služby (Spam Alert)      b. zakúpil nejaké služby alebo výrobky  
c. poskytol informácie s dôverným charakterom      d. navštívil nejaké stránky

**ÚLOHA IV.**

**(70 bodov)**

1. Otvorte súbor `comp_w`.  
a. Napíšte na skúškový hárok text z päty (footer) dokumentu. **(1b)**  
b. Formátujte posledný odstavec tak, aby bol zarovnaný vľavo. **(3b)**  
c. Používajúc symboly z fontu `Symbol`, vložte medzi prvé dva odstavce jeden riadok s nasledovným obsahom: ♣ ♦ ♥ ♠ **(3b)**  
d. Vyhľadajte automaticky skupinu písmen `ele` a zapíšte hneď pred obrázok počet ich výskytu. **(3b)**  
e. Pridajte na koniec dokumentu dekoratívny text typu WordArt, s obsahom `Am examen!`, so vzdialenými písmenami (Very Loose) a tvar typu `arcadă`. **(5b)**

2. Otvorte súbor **comp\_p**.
- a. Napíšte na skúškový hárok štýl použitého fontu v textovom poli, ktoré sa nachádza v strede prvého diapozitívu (slide). (1b)
  - b. Formátujte odstavce z textového poľa, ktoré sa nachádzajú v hornej časti prvého diapozitívu (slide) tak, aby za nimi nasledoval priestor na 20 bodov. (3b)
  - c. Zmeňte parametre vzhľadu pre obrázok z druhého diapozitívu (slide) tak, aby jeho poloha bola 10 cm (3.94") vodorovne a 6 cm (2.36") zvisle od horného ľavého rohu diapozitívu a aby sa čiastočne nachádzal za textovým poľom z jeho ľavej strany. (5b)
  - d. Formátujte text z odstavcov, ktoré sa nachádzajú v textovom poli v dolnej časti tretieho diapozitívu tak, aby slová boli napísané iba s veľkými písmenami. (3b)
  - e. Urobte potrebné nastavenia tak, aby prezentácie po jej spustení sa cyklicky opakovali až do stlačenia klávesy Escape (ESC). (3b)
3. Otvorte súbor **comp\_x**.
- a. Napíšte na skúškový hárok názov druhého pracovného hárku (sheet). (1b)
  - b. Formátujte skupinu buniek **A1:D1** z pracovného hárka (sheet) **Document de lucru** tak, aby ich obsah bol napísaný fontom modrej farby. (3b)
  - c. Zjednoťte bunky (Merge Cells) zo skupiny **A10:D10** z pracovného hárka (sheet) **Document de lucru**. (3b)
  - d. V pracovnom hárku (sheet) **Document de lucru** vložte do bunky **F1** text **Divizibile cu 7** a bunkám zo skupiny **F2:F101** aplikujte formát kategórie **Număr (Number)**. Vyplňte bunky **F2:F101** sériou nenulových prirodzených čísel, ktoré sú deliteľné číslom 7 (7, 14, 21, ..., 700). (5b)
  - e. Do bunky **C5** v pracovnom hárku (sheet) **Document de lucru** vložte formulu, ktorej hodnota bude text **Egal** ak hodnota bunky **C2** tohto hárka bude **2014** alebo text **Diferit** v opačnom prípade. (3b)
4. Otvorte súbor **comp\_h**.
- a. Napíšte na skúškový hárok počet odstavcov, ktoré sa nachádzajú pred obrázkom z webovej stránky. (1b)
  - b. Formátujte text z webovej stránky tak, aby použitý font mal štýl *cursiv* (italic). (3b)
  - c. Pridajte na koniec stránky jednu tabuľku s dvoma riadkami a dvoma stĺpcami. Do každej bunky tabuľky napíšte číslo **2014**. (3b)
5. Otvorte súbor **comp\_a**.
- a. Napíšte na skúškový hárok či databáza obsahuje aj iné tabuľky okrem tabuľky **comp\_t**. (1b)
  - b. Usporiadajte dáta z interogácie (query) **comp\_q** podľa abecedného poradia hodnôt prvého poľa. (3b)
  - c. Vytvorte jednoduchú správu (raport) pod názvom **comp\_r**, na základe všetkých polí z tabuľky **comp\_t**. Formátujte správu tak, aby zoskupenie dát sa konalo podľa prvého poľa tabuľky. (3b)
6. Otvorte adresár (folder) **examen**.
- a. Vymážte z archívu **comp\_v** jeden zo súborov, ktoré obsahuje. (3b)
  - b. Zvoľte za pozadie (background) pre pracovnú plochu (Desktop) jeden obrázok zo súboru **comp\_i**, tak, aby bol umiestnený v centre obrazovky a urobte kaptúru obrazovky (Print Screen) v ktorej bude viditeľný výsledok tejto operácie. Vložte získaný obrázok do pracovného hárka **Foai3 (Sheet3)** zo súboru **comp\_x**. (5b)
  - c. Vytvorte súbor **bac.rtf**, vo formáte obohatený text (Rich Text Format), a zapíšte doň, používajúc diakritiku, text **Text scris în format îmbogățit**. (3b)