

**Examenul de bacalaureat național 2013**

**Proba D**

**Evaluarea competențelor digitale**

**Varianta 10**

Toate filierele, profilurile și specializările/ calificările

- Toate subiectele sunt obligatorii.
- Punctajul maxim cumulat pentru fișele A și B este de 100 de puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de 90 de minute: 15 minute pentru FIȘA A și 75 de minute pentru FIȘA B.
- Fișierele pe care le veți prelucra, menționate mai jos, sunt furnizate în directorul examen, aflat pe Desktop. Ele vor fi salvate după fiecare prelucrare, în directorul indicat.

**FIȘA B**

Приступ Интернет мрежи **НИЈЕ** дозвољен за решавање потражњи у овом делу.

**СУБЈЕКАТ II**

**(10 бодова)**



Напишите на испитном папиру одговор на свако питање.

1. На основу података из рачунара на којем полажете испит, наведите пример модела процесора и његове фреквенце. (26)
2. Наведите уређај који дозвољава комуникацију између рачунара на раздаљини, претварајући податке из аналогног формата у дигитални формат и из дигиталног у аналогни формат. (26)
3. Наведите из информатичког угла, разлику између значења термина **Intranet** и **Internet**. (36)
4. Наведите три карактера која не могу бити у имену фајла. (36)

**СУБЈЕКАТ III**

**(10 бодова)**

За свако питање, напишите на испитном папиру одговарајуће слово за тачан одговор.

1. Једна услуга Интернет мреже је: (26)
  - a. HTML
  - b. навијатор (browser)
  - c. електронска пошта (e-mail)
  - d. антивирус заштита
2.  **Competente** представља за фајл са пиктограмом  **Competente**: (26)
  - a. скраћеницу (shortcut) ка фајлу
  - b. пиктограму апликације са којом се фајл имплицитно отвара
  - c. пиктограму копије фајла
  - d. пиктограму другог фајла истог типа
3. Јединица која је део минималне конфигурације једног личног рачунара је: (26)
  - a. микрофон
  - b. скенер
  - c. тастатура
  - d. trackballul
4. Једна од операција која **НИЈЕ** део функција оперативног система је: (26)
  - a. руковођење процеса
  - b. руковођење ресурси хардвер
  - c. руковођење ресурси софтвер
  - d. руковођење порукама послатих имејлом
5. Од доњих израза, тачан је: (26)
  - a. 2 KB>1 MB
  - b. 10 KB=1 MB
  - c. 1000 KB>1 MB
  - d. 1024 KB=1 MB

**СУБЈЕКАТ IV**

**(70 бодова)**

1. Отворите фајл **comp\_w**.
  - a. Напишите на испитном папиру текст из заглавља (header) документа. (16)
  - b. Форматујте само други параграф документа, тако да растојање између редова буде од 1,5 редова. (36)
  - c. Форматујте текст из првог параграфа који је после слике, тако да има величину од 16 pt и да буде подвучен са линијом имплицитних параметара. (36)
  - d. Убришите садржај свих ћелија из табеле која је у документу. (36)
  - e. Форматујте све стране документа применивши им уметнички оквир и позадину типа **inscripționare imprimată** (Watermark) са сликом из фајла **comp\_i** величине 200%. (56)

2. Отворите фајл **comp\_p**.
- a. Назначите, на испитном папиру, да ли је текст из горњег дела касете текст првога слајда написан са најмање две боје. (16)
  - b. Ставите на текст из касете која је на средини првога слајда ефекат анимације излазног типа, на нивоу речи. (36)
  - c. Изаберите један обојени шаблон са предефинисаном темом за изглед презентације (Design Template) и примените га само на други слајд. (36)
  - d. Дуплирајте последњи слајд и ставите копију на крају презентације. (36)
  - e. Направите неопходна сетирања да би штампали све слајдове, по два на једној страни (независно од етапа прераде). Направите Print Screen који да садржи прозор у којем су видљива ова сетирања и сачувајте добијену слику у формату BMP, под именом **diapozitive.bmp**, у директоријуму (фолдеру) **examen**. (56)
3. Отворите фајл **comp\_x**.
- a. Напишите на испитном папиру коришћени стил у писању текста из ћелије **A1** радног листа (sheet) **Document de lucru**. (16)
  - b. За радни лист (sheet) **Document de lucru** унесите у ћелији **C4** формулу за аутоматско израчунавање десно приказаног израза. Копирајте формулу, са релативним референцијама, из ћелије **C4** у ћелији **C5** истог радног листа. (56)
  - c. Спојите ћелије (Merge Cells) из скупа **A10:F10** радног листа (sheet) **Document de lucru**. (36)
  - d. За радни лист (sheet) **Document de lucru** ставите ивицама следеће димензије: десно (right) **6 cm (2.36")**, лево (left) **6 cm (2.36")**. (36)
  - e. Сакријте за визуализацију радни лист (sheet) **Foaiete3 (Sheet3)**. (36)
4. Отворите фајл **comp\_h**.
- a. Напишите на испитном папиру број параграфа који су иза слике у веб страници. (16)
  - b. Форматујте текст из веб странице тако да буде написан фонтом **Times New Roman**. (36)
  - c. Оријентишите на средини само трећи параграф из веб странице. (36)
5. Отворите фајл **comp\_a**.
- a. Напишите на испитном папиру име упита (query) из базе података. (16)
  - b. Одредите једно правило потврђивања података приликом њиховог уноса у другом пољу табеле **comp\_t**, тако да се прихвате само строго позитивне вредности. (36)
  - c. Направите формулар под именом **comp\_ord**, у којем да буду присутна само поља типа текст из табеле **comp\_t**. (36)
6. Отворите директоријум (фолдер) **examen**.
- a. Издвојите из архиве **comp\_v** све садржане фајлове и сачувајте их у директоријуму (фолдеру) **examen**. (36)
  - b. Користећи алатку за тражење оперативног система пронађите у рачунару на којем полажете испит, фајлове са наставком **log** и копирајте једног од њих у директоријуму (фолдеру) **examen**. (36)
  - c. Направите у директоријуму (фолдеру) **examen** структуру стабла поддиректоријума десно представљену. (56)

