

Examenul de bacalaureat național 2013

Proba D

Evaluarea competențelor digitale

Varianta 10

Toate filierele, profilurile și specializările/ calificările

- Toate subiectele sunt obligatorii.
- Punctajul maxim cumulat pentru fișele A și B este de 100 de puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de 90 de minute: 15 minute pentru FIȘA A și 75 de minute pentru FIȘA B.
- Fișierele pe care le veți prelucra, menționate mai jos, sunt furnizate în directorul examen, aflat pe Desktop. Ele vor fi salvate după fiecare prelucrare, în directorul indicat.

FIȘA B

Dostup до Internet мережі **НЕ** дозволений для виконання завдань даного розділу.



ЗАВДАННЯ II (10 балів)

На екзаменаційному листку напишіть відповіді для кожного завдання.

1. На основі даних вашого комп'ютера, на якому ви складаєте іспит з комп'ютерних навичок, наведіть приклад процесора і його частоти. (26)
2. Вкажіть пристрій, який підтримує на відстані комунікацію між комп'ютерами, перетворюючи дані з аналогічного формату у цифровий формат і навпаки. (26)
3. Вкажіть з інформатичної точки зору різницю між поняттями **Intranet** і **Internet**. (36)
4. Перелічіть три символи, які не можуть входити до ім'я файлу. (36)

ЗАВДАННЯ III (10 балів)

На екзаменаційному листку, для кожного запитання напишіть букву, яка позначає правильну відповідь.

1. Однією із послуг мережі Internet є: (26)
 - a. HTML
 - b. навігатор (browser)
 - c. електронна пошта (e-mail)
 - d. антивірусний захист
2.  **Competente** являється для файла, представленого іконкою  **Competente**: (26)
 - a. ярликом (shortcut) цього файлу
 - b. іконкою програми, яка відкриває файл
 - c. іконкою копії файлу
 - d. іконкою іншого файлу цього ж типу
3. Пристроєм, який входить до мінімальної конфігурації персонального комп'ютера, є: (26)
 - a. мікрофон
 - b. сканер
 - c. клавіатура
 - d. trackball
4. Однією з операцій, яка **НЕ** входить до функцій операційної системи, є: (26)
 - a. управління процесами
 - b. управління ресурсами hardware
 - c. управління ресурсами software
 - d. управління переданими e-mail повідомленнями
5. Серед нижчеподаних виразів правильним є: (26)
 - a. 2 КВ>1 МВ
 - b. 10 КВ=1 МВ
 - c. 1000 КВ>1 МВ
 - d. 1024 КВ=1 МВ

ЗАВДАННЯ IV (70 балів)

1. Відкрийте файл **comp_w**.
 - a. На екзаменаційному листку напишіть текст із верхнього колонтитула (header) документа. (16)
 - b. Відформатуйте тільки другий параграф документа так, щоб міжрядкова відстань була 1,5 рядки. (36)
 - c. Відформатуйте текст першого параграфа, що знаходиться після малюнку так, щоб його розмір був 16 pt і він був підкреслений однією лінією з приписаними параметрами. (36)
 - d. Видаліть вміст усіх комірок таблиці у документі. (36)
 - e. Відформатуйте усі сторінки документа, використовуючи для них артистичну рамку і фон з водяним знаком (Watermark) із зображенням з файлу **comp_i** при шкалі 200%. (56)

2. Відкрийте файл **comp_p**.
- a. На екзаменаційному листку вкажіть, чи текст у верхній текстовій коробці першого слайду (slide) написаний щонайменше двома кольорами. (16)
 - b. До тексту коробки, яка розміщена посередині першого слайду (slide), застосуйте анімаційний ефект виходу на рівні слова. (36)
 - c. Виберіть кольоровий шаблон з приписаною темою для форми презентації (Design Template) і застосуйте його тільки до другого слайду (slide). (36)
 - d. Продублюйте останній слайд (slide) і помістіть дублікат у кінець презентації. (36)
 - e. Зробіть необхідні настройки для роздрукування всіх слайдів (slide) по два на сторінку (незалежно від етапу їхньої обробки). Потім сфотографуйте зображення екрану (Print Screen), яке міститиме вікно з даними настройками, і збережіть у папці (folder) **examen** отримане зображення у BMP форматі під ім'ям **diapozitive.bmp**. (56)
3. Відкрийте файл **comp_x**.
- a. На екзаменаційному листку напишіть стиль, використаний для написання тексту у копірці A1 робочого листа (sheet) **Document de lucru**. (16)
 - b. На робочому листку (sheet) **Document de lucru** у комірку C4 введіть формулу, яка автоматично обчислить значення поданого поруч виразу. Скопіюйте формулу з відносними адресами з C4 у C5 цього ж робочого листа. (56)
 - c. Об'єднайте комірки (Merge Cells) групи A10:F10 робочого листа (sheet) **Document de lucru**. (36)
 - d. Для робочого листа (sheet) **Document de lucru** встановіть межі з наступними розмірами: справа (right) 6 см (2.36"), зліва (left) 6 см (2.36"). (36)
 - e. Сховайте від перегляду робочий лист (sheet) **Foaie3 (Sheet3)**. (36)
4. Відкрийте файл **comp_h**.
- a. На екзаменаційному листку напишіть число параграфів, що знаходяться на веб-сторінці після зображення. (16)
 - b. Відформатуйте текст на веб-сторінці так, щоб він мав шрифт **Times New Roman**. (36)
 - c. Вирівняйте по центру тільки третій параграф веб-сторінки. (36)
5. Відкрийте файл **comp_a**.
- a. На екзаменаційному листку напишіть ім'я запиту (query) у базі даних. (16)
 - b. Встановіть правило перевірки даних при їх введенні у друге поле таблиці **comp_t** так, щоб приймалися тільки строго додатні значення. (36)
 - c. Створіть форму **comp_ord**, у якій будуть присутні тільки поля текстового типу таблиці **comp_t**. (36)
6. Відкрийте папку (folder) **examen**.
- a. Витягніть з архіву **comp_v** усі файли, записавши їх у папку (folder) **examen**. (36)
 - b. Використовуючи інструмент пошуку операційної системи, знайдіть на комп'ютері, на якому ви складаєте іспит, файли з розширенням **log** і скопіюйте один із файлів у папку (folder) **examen**. (36)
 - c. Створіть у папці (folder) **examen** поруч подану деревоподібну структуру. (56)

