**TERMEN: 20.09.2022**

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu domiciliul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, părintele elevului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din clasa \_\_\_\_\_\_\_, de la Colegiul Național „Silvania” Zalău, vă rog să aprobati acordarea **bursei de ajutor social (a)** copilului meu în anul școlar 2022-2023.

Atașez următoarele documente:

1. copie C.N./C.I.elev;
2. copie CI/CN pentru membrii familiei;
3. adeverință cu VENITURILE NETE pe ultimele 12 luni anterior cererii (SEPTEMBRIE 2021-AUGUST 2022), inclusiv valoarea tichetelor de masă, dacă nu a beneficiat de tichete de masă, să se precizeze acest lucru pe adeverinţa de venit. Se specifică sectoarele construcții, agricultură sau comerț, dacă este cazul..
4. copie după certificatul de deces (în cazul copiilor orfani de un părinte sau de ambii părinţi)
5. adeverinţă de venit fiscal de la ANAF pe anul 2022 și definitiv pe anul 2021;
6. declarație pe proprie răspundere pentru membrii fără venit .
7. declarație pe proprie răspundere cu componența familiei și prin care se certifica faptul că documentele depuse sunt conforme cu realitatea;
8. adeverință (negație) care să ateste că nu sunt beneficiari de ajutor social sau alocatie de sustinere a familiei. (Se obține de la Directia de Asistenta Sociala, birou ajutor social, pe baza unei copii C.I.)

Data Certific exactitatea datelor,

Semnătura

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Certificarea dirigintelui**

Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dirigintele elevului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ certific existența documentelor atașate și exactitatea datelor.

Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_